

MANDÁTNA ZMLUVA

(ďalej len „Zmluva“)

uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) medzi:

Mandantom:

Obchodné meno: Obec Skalka nad Váhom
Sídlo: Skalka 103, 913 31 Skalka nad Váhom, Slovenská republika
IČO: 00 311 961
DIČ: 2021079940
Bankové spojenie: SK09 0900 0000 0051 5264 2945, BIC/SWIFT: GIBASKBX

Zastúpenie: Roman Mičega – starosta obce

(ďalej len „Mandant“)

a

Mandatárom:

Obchodné meno: FIS Group s.r.o.
Sídlo: Tomášikova 1973/32, 831 04 Bratislava – m.č. Ružinov
IČO: 57 035 873
DIČ: 2122544996
Bankové spojenie: SK30 8330 0000 0029 0323 1087, BIC/SWIFT: FIOZSKBAXXX
Zápis: Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č.189202/B

Zastúpenie: RNDr. Igor Holeček
Slavomír Šedivý
Filip Šedivý

(ďalej len „Mandatár“)

(ďalej spoločne len „Strany“)

za nasledovných podmienok:

1. Úvodné ustanovenia

- 1.1. Mandant má v úmysle realizovať na území svojej Obce všetky stavebné akcie podľa platného stavebného zákona a s tým spojené projekčné a inžinierske činnosti pre potreby Obce.
Charakter stavby bude špecifikovaný v predmetnej objednávke, ktorá bude vystavená podľa podmienok dohodnutých zmluvnými Stranami. (ďalej len „Projekt“)
- 1.2. Mandatár je spoločnosťou s dlhoročnými skúsenosťami s poskytovaním stavebno-poradenských služieb pri realizovaní rozsiahlych projektov. Mandatár vyhlasuje, že disponuje znalosťami, informáciami a schopnosťami potrebnými k tomu, aby pre Mandanta zariadil Služby špecifikované v článku 2 tejto Zmluvy.

2. Predmet Zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je poskytovanie projektovo inžinierskej činnosti a stavebno-poradenských služieb, ako je to opísané v tomto článku 2, (ďalej len „Služby“) Mandatárom Mandantovi za účelom poskytnutia pomoci Mandantovi pri príprave a realizácii Projektu v súlade s podmienkami ustanovenými v tejto Zmluve.
- 2.2. Výkon Služieb bude spočívať výhradne v poskytnutí služieb, právnych úkonov a ďalších činností špecifikovaných v Prílohe č. 1 (Popis služieb) tejto Zmluvy a v článku 1.1 tejto zmluvy.
- 2.3. Mandant sa zaväzuje zaplatiť za vykonanie Služieb Mandatárovi Odplatu podľa článku 5 a nahradiť nevyhnutné náklady špecifikované v článku 7 tejto Zmluvy.

3. Práva a povinnosti Mandatára

3.1. Mandatár sa zaväzuje:

- 3.1.1. vykonávať Služby v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, podľa pokynov Mandanta, v súlade so záujmami Mandanta, ktoré sú mu známe a/alebo ktoré musí vzhľadom na okolnosti poznať a v súlade s príslušnými právnymi predpismi,
- 3.1.2. bez zbytočného odkladu, potom, ako sa o tom Mandatár dozvedel, písomne Mandanta informovať o akýchkoľvek okolnostiach dôležitých pre riadny výkon Služieb a akýchkoľvek okolnostiach, ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta voči Mandatárovi;
- 3.1.3. bez zbytočného odkladu, potom ako sa o tom Mandatár dozvedel, písomne Mandanta informovať o akýchkoľvek požiadavkách na doplnenie chýbajúcich údajov, podkladov, vyjadrení alebo stanovísk alebo ich ďalšie upresnenie, so špecifikáciou požadovaných údajov, podkladov, vyjadrení alebo stanovísk, a rozsahu, do ktorého je potrebné ich doplniť alebo spresniť,
- 3.1.4. uschovávať všetky dokumenty, ktoré nadobudol v súvislosti s výkonom Služieb,
- 3.1.5. kedykoľvek umožniť Mandantovi nahliadnuť do dokumentov súvisiacich s výkonom Služieb,
- 3.1.6. vykonávať Služby s náležitou odbornou starostlivosťou, a
- 3.1.7. písomne upozorniť Mandanta na nevhodnosť ním navrhovaného postupu, podkladov (najmä zmluvnej dokumentácie s architektmi, dodávateľmi a/alebo inými osobami poverenými Mandantom výkonom akýchkoľvek prác a/alebo služieb v súvislosti s Projektom, projektovej dokumentácie a inej dokumentácie vypracovanej architektom, dodávateľom a/alebo inou osobou poverenou Mandantom v súvislosti s Projektom, rozhodnutí, stanovísk a vyjadrení orgánov verejnej správy v súvislosti s Projektom) a/alebo iných pokynov Mandanta týkajúcich sa Služieb, a to najneskôr do 5 dní odo dňa, kedy sa dozvedel o podrobnostiach takýchto postupov alebo pokynov, alebo potom ako mu boli doručené kópie akýchkoľvek takýchto podkladov. Mandatár je povinný zdôvodniť nevhodnosť postupu, podkladov alebo pokynov a prípadne navrhnúť iný postup, nápravné opatrenia na odstránenie ich nedostatkov. V prípade, že si Mandatár nesplní túto svoju povinnosť, zodpovedá za škodu tým spôsobenú. Mandant sa vyjadrí k písomnému upozorneniu do 5 dní odo dňa jeho doručenia.

- 3.2. V súvislosti s ľudskými zdrojmi, ktoré Mandatár využije pri poskytovaní Služieb:
- 3.2.1. Mandatár je oprávnený poveriť tretiu osobu výkonom Služieb bez predchádzajúceho písomného súhlasu Mandanta. V prípade poverenia tretej osoby výkonom časti Služieb je Mandatár v plnom rozsahu a rovnakým spôsobom zodpovedný za plnenie záväzkov podľa tejto Zmluvy, akoby vykonával danú časť Služieb sám.
- 3.2.2. Tím Mandatára poverený poskytovaním Služieb bude viesť RNDr. Igor Holeček, (ktorý bude vystupovať ako osoba poverená uskutočňovaním všetkých činností podľa tejto Zmluvy, pokiaľ Mandatár neurčí inú poverenú osobu). Mandatár stanoví členov tímu, ktorí sú oprávnení konať v jeho mene pri poskytovaní jednotlivých častí Služieb. Mandatár je oprávnený meniť osoby členov tímu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Mandanta, pričom udelenie takého súhlasu nesmie byť bezdôvodne odopierané alebo odkladané. Mandatár je však povinný bezodkladne odvolať ktorúkoľvek z osôb poverených uskutočňovaním činností podľa tejto Zmluvy, ak o to Mandatára Mandant kedykoľvek požiada a nahradiť takto odvolanú osobu inou osobou s rovnakými alebo podobnými skúsenosťami a kvalifikáciou.
- 3.3. Mandatár sa môže odchýliť od pokynov Mandanta, len vtedy ak je to nevyhnutné pre záujem Mandanta a keď si Mandatár nemôže včas zabezpečiť súhlas Mandanta. V takom prípade je Mandatár povinný bez zbytočného odkladu informovať Mandanta o svojom postupe a o jeho dôvodoch.
- 3.4. Mandatár sa zaväzuje pracovať na splnení záväzkov podľa tejto Zmluvy bezodkladne. Pri posudzovaní bezodkladného plnenia záväzkov Mandatárom sa bude, okrem iných záležitostí, ktoré Mandatár nemôže ovplyvniť, prihliadať na nasledovné: včasnosť, úplnosť a kvalitu predkladania požadovaných informácií zo strany Mandanta.
- 3.5. Mandatár sa zaväzuje predkladať Mandantovi informácie o postupe a stave plnenia záväzkov podľa tejto Zmluvy.
- 3.6. Mandatár sa zaväzuje odovzdať Mandantovi všetky dokumenty a ostatné veci a podklady, ktoré prevzal pri výkone Služieb, a to bez zbytočného odkladu po doručení výzvy Mandanta na ich odovzdanie, inak do 10 pracovných dní od ukončenia poskytovania Služieb Mandatára podľa tejto Zmluvy. Ak sa dostane Mandatár do omeškania s odovzdaním všetkých dokumentov a ostatných vecí a podkladov, ktoré prevzal pri výkone služieb, tak je povinný zaplatiť Mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 10,- € (slovom desať euro) denne za každý deň omeškania.
- 3.7. Mandatár nie je oprávnený bez príslušného písomného plnomocenstva uskutočňovať akékoľvek právne úkony v mene Mandanta.
- 3.8. Mandatár bude pri poskytovaní Služieb vychádzať z informácií, dokumentov, stanovísk a/alebo odporúčaní Mandanta a nebude niesť žiadnu zodpovednosť za ich nesprávnosť napriek upozorneniu Mandatára a nekompletnosť (vrátane, bez obmedzení, zodpovednosti za škodu, ktorá vznikne pri výkone Služieb alebo ďalších Služieb ako dôsledok nesprávnosti a nekompletnosti informácií a dokumentov poskytnutých Mandantom). Tým nie je dotknutá zodpovednosť Mandatára za nesplnenie povinností podľa článkov 3.1.3 a 3.1.7 tejto Zmluvy.
- 3.9. Strany sa zhodli na tom, že povinnosti Mandatára stanovené v tomto článku 3 nemajú zámer rozširovať rozsah Služieb, ktoré sú opísané v Prílohe č. 1 k tejto Zmluve, ale sú skôr zamerané na zabezpečenie všeobecného rámca, v rámci ktorého budú tieto Služby poskytované. Zvlášť, ale bez obmedzenia všeobecnosti prvej vety tohto článku, je dohodnuté, že Mandatár má podľa článkov 3.1.3 a 3.1.7, len povinnosť preskúmať alebo pripomienkovať dáta alebo iné informácie, postupy alebo pokyny, či už ústne alebo písomné,

alebo dokumenty, do rozsahu, do akého toto preskúmanie a pripomienkovanie tvorí časť Služieb opísaných v Prílohe č. 1 k tejto Zmluve (t.j. buď je takéto preskúmanie/pripomienkovanie špecificky požadované v Prílohe č. 1 k tejto Zmluve, alebo takéto preskúmanie/pripomienkovanie je výkonom odbornej starostlivosti, zahrnutej v rámci riadneho poskytovania Služieb).

Bez ohľadu na to, ak sa Mandatár dozvie o chýbajúcich dátach, dokumentoch, stanoviskách alebo názoroch, alebo nevhodnosti akýchkoľvek postupov, dokumentov alebo pokynov, na ktorých preskúmanie alebo pripomienkovanie nie je Mandatár povinný, Mandatár vynaloží svoje najlepšie úsilie, aby o nich čo najskôr Mandanta informoval.

4. Práva a povinnosti Mandanta

4.1. Mandant sa zaväzuje:

- 4.1.1. bez zbytočného odkladu písomne informovať Mandatára o všetkých skutočnostiach, ktoré majú podstatný význam pre uskutočnenie predmetu tejto Zmluvy,
- 4.1.2. odovzdať Mandatárovi všetky dokumenty a poskytnúť mu všetky informácie, ktoré sú potrebné na vykonanie Služieb, pokiaľ z povahy dokumentov, informácií a/alebo pokynov Mandanta (za predpokladu, že takéto pokyny nemenia Zmluvu) nevyplyva, že ich má obstaráť Mandatár, a to bez zbytočného odkladu od doručenia žiadosti Mandatára,
- 4.1.3. bez zbytočného odkladu poskytnúť Mandatárovi všetku súčinnosť potrebnú na uskutočnenie predmetu tejto Zmluvy, vrátane, ale nielen, písomných rozhodnutí o všetkých správach, odporúčaniach a všetkých ďalších záležitostiach, ktoré Mandatár postúpil Mandantovi.
- 4.1.4. udeliť písomné plnomocenstvo v prípade, ak bude Mandant v súlade s touto Zmluvou požadovať, aby Mandatár uskutočnil v jeho mene právne úkony. Inak je Mandatár oprávnený odoprieť vykonanie týchto právnych úkonov a výkon akýchkoľvek činností s tým bezprostredne súvisiacich. Ustanovenie predchádzajúcej vety sa vzťahuje aj na prípad, keď predloženie písomnej plnej moci udelennej pre Mandatára bude požadovať tretia osoba, a takáto písomná plná moc pritom nebude podľa zákona nutná.

4.2. Mandant sa zaväzuje doručiť Mandatárovi včas všetky pokyny súvisiace s realizovaním predmetu tejto Zmluvy, tak aby Mandatárovi umožnil včasnú a riadne poskytnutie Služieb.

5. Odplata

- 5.1. Mandatár za výkon svojich povinností podľa tejto Zmluvy a podmienok dohodnutých v čl. I., bod 1.1., obdrží odplatu v zmysle vystavenej objednávky (ďalej len „**Odplata**“) bez DPH za podmienok stanovených touto Zmluvou a vystavenou objednávkou. DPH bude spolu s Odplatou fakturovaná vo výške platnej v deň zdaniteľného plnenia podľa platných právnych predpisov.
- 5.2. Mandatár má nárok žiadať vyplatenie časti Odplaty na konci každého kalendárneho mesiaca počas doby trvania tejto Zmluvy, pričom každá časť Odplaty bude stanovená podľa objednávky k tejto Zmluve. Každá časť odplaty sa bude považovať za nárokovateľnú a splatnú. Každá takáto časť Odplaty spolu s príslušnou DPH bude fakturovaná osobitne, pričom takáto faktúra bude vystavená do 10 dní od konca každého príslušného

kalendárneho mesiaca. Odplata za Služby je pevná v rozsahu, pokiaľ nedôjde k úprave termínov. V každom prípade však výška časti Odplaty za obdobie realizačnej fázy je pevná a záväzná pre obe zmluvné strany.

- 5.3. Splatnosť faktúry je 30 dní a to prevodom na účet Mandatára uvedený v tejto Zmluve. Faktúra sa považuje za uhradenú pripísaním dlžnej sumy na účet Mandatára. Faktúra bude vystavená a doručená najneskôr do 10. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
- 5.4. Všetky náklady a výdavky, ktoré Mandatárovi vzniknú v súvislosti s výkonom Služieb, s výnimkou nákladov a výdavkov špecifikovaných v článku 7, sú zahrnuté v Odplate.
- 5.5. Mandant nie je oprávnený jednostranne započítať svoje pohľadávky voči Mandatárovi vzniknuté na základe tejto zmluvy na pohľadávku Mandatára na zaplatenie Odplaty, a to s výnimkou prípadu, že o titule a výške takej pohľadávky Mandanta neexistuje medzi zmluvnými stranami spor alebo nárok Mandanta bol priznaný právoplatným rozhodnutím vydaným v súlade s právoplatným súdnym rozhodnutím.
- 5.6. V prípade omeškania Mandanta so zaplatením faktúry je Mandatár oprávnený uplatniť si (prostredníctvom samostatnej faktúry) úroky z omeškania vo výške 0,05% denne z dlžnej sumy za každý deň omeškania až do zaplatenia dlžnej sumy. Mandant je povinný uhradiť úroky z omeškania v lehote 30 dní odo dňa doručenia faktúry Mandantovi.
- 5.7. Predpokladaný najneskorší dátum dokončenia poskytovania Služieb Mandatárom bude špecifikovaný v predmetnej objednávke podľa čl., bod 1.1. Zmluvy (ďalej len „**Plánovaný deň dokončenia služieb**“). Bez ohľadu na iné ustanovenia tohto článku 5 tejto Zmluvy, v prípade, že Mandatár dokončí svoje Služby skôr ako v Plánovaný deň dokončenia služieb, má na konci kalendárneho mesiaca, v ktorom dokončil poskytovanie Služieb, nárok na výplatu všetkých častí Odplaty, ktoré mu do toho času neboli Mandantom vyplatené. Aby sa predišlo akýmkoľvek nedorozumeniam, v prípade dokončenia Služieb celková výška Odplaty v žiadnom prípade nesmie byť znížená.

6. Ďalšie služby a odplata

- 6.1. Mandatár sa zaväzuje Mandantovi poskytovať ďalšie služby za podmienok uvedených v tomto článku 6 v nasledovných prípadoch:
 - 6.1.1 Mandatár nedokončí Služby do Plánovaného dňa dokončenia služieb a také neukončenie Služieb nie je spôsobené porušením povinností Mandatára daných touto Zmluvou, a/alebo
 - 6.1.2 Mandant bude požadovať od Mandatára poskytnutie ďalších služieb presahujúcich rozsah a obsah Služieb špecifikovaných Prílohe č. 1 (Popis služieb) k tejto Zmluve;(v takomto prípade výkon Služieb po Plánovanom dni dokončenia služieb alebo výkon ďalších služieb nad rozsah opísaný v Prílohe č.1 (Popis služieb) k tejto Zmluve ďalej spoločne len ako „**Ďalšie služby**“).
- 6.2. Cena za Ďalšie služby bude stanovená dohodou v dodatku k tejto Zmluve.
- 6.3. Mandatár je oprávnený vystaviť faktúry na Ďalšiu odplatu mesačne pozadu, pričom fakturácia sa riadi ustanoveniami článku 5.2 až 5.6 tejto Zmluvy.
- 6.4. Za poskytovanie Ďalších služieb má Mandatár právo na zaplatenie odplaty určenej primerane podľa charakteru Ďalších služieb, funkčného zaradenia člena tímu Mandatára

zapojeného do výkonu Ďalších služieb a podľa dĺžky trvania poskytovania Ďalších služieb takou osobou. Výška odplaty za Ďalšie služby bude predmetom osobitnej dohody zmluvných strán. Pokiaľ nedôjde k dohode o predpokladanom rozsahu Ďalších služieb, o výške odplaty za Ďalšie služby alebo o spôsobe jej určenia do začiatku kalendárneho mesiaca, v ktorom sa majú Ďalšie služby poskytovať, nie je Mandatár povinný ich vykonať.

7. Úhrada nákladov

7.1. Niektoré náklady na výkon činnosti podľa tejto Zmluvy nie sú súčasťou Odplaty alebo Ďalšej odplaty.

7.2. Strany sa dohodli, že Mandant uhradí nasledovné náklady a výdavky, ktoré vznikli Mandatárovi v súvislosti s realizáciou Služieb a Ďalších služieb podľa tejto zmluvy:

7.2.1. náklady a výdavky súvisiace s cestovaním mimo Slovenskej republiky a

7.2.2. náklady a výdavky, ktoré vznikli Mandatárovi ako zástupcovi Mandanta a ktoré by obvykle znášal priamo vlastník/stavebník nehnuteľnosti, napríklad poplatky štátnym orgánom za podanie, poplatky za notárske overenie dokumentov, ktoré treba doručiť štátnym orgánom, atď.

(ďalej len „**Náklady**“).

7.3. Mandatár nie je v žiadnom prípade povinný zaplatiť Náklady prevyšujúce sumu 300,- Eur (slovom tristo Euro) bez predchádzajúceho schválenia Mandantom. Tieto mimoriadne Náklady budú uhradené priamo Mandantom, prípadne budú poskytnuté Mandatárovi vo forme preddavku. Pokiaľ Mandant odmietne priamo alebo vopred zaplatiť tieto Náklady, je Mandatár oprávnený výkon svojej s tým súvisiacej činnosti odoprieť. Mandant je povinný zaplatiť náklady a výdavky súvisiace s cestovaním mimo Slovenskej republiky iba v prípade, že dal vopred súhlas mandatárovi na konkrétnu cestu mimo Slovenskej republiky.

7.4. Mandatár preukáže jednotlivé Náklady, vrátane Nákladov podľa článku 7.3 Zmluvy, v písomnom mesačnom vyúčtovaní doručenom Mandantovi spolu so samostatnou faktúrou. Každá faktúra je splatná v lehote 30 dní odo dňa jej doručenia, a to prevodom na účet Mandatára uvedený v tejto Zmluve. Náklady sa považujú za uhradené pripísaním dlžnej sumy na účet Mandatára. Prílohou vyúčtovania bude daňový doklad preukazujúci titul a výšku Nákladov, vystavený dodávateľom tovaru alebo služieb.

7.5. V prípade omeškania Mandanta s platením Nákladov je Mandatár oprávnený uplatniť si (prostredníctvom samostatnej faktúry) úroky z omeškania vo výške 0,05% denne z dlžnej sumy za každý deň omeškania až do zaplatenia dlžnej sumy. Mandant je povinný uhradiť úroky z omeškania do 30 dní odo dňa doručenia faktúry Mandantovi.

8. Zodpovednosť za škodu

8.1. Mandatár zodpovedá za škodu spôsobenú vadami, chybami a/alebo inými nedostatkami Služieb (ďalej len „**Vady**“) a/alebo prekročením svojej právomoci podľa Zmluvy. V rovnakom rozsahu zodpovedá za škodu spôsobenú konaním a/alebo opomenutím konania členov tímu a/alebo iných osôb poverených Mandatárom na poskytovanie Služieb alebo časti Služieb.

8.2. Za Vady sa považujú najmä oneskorené, neúplné, nedostatočné, rozporné, nekvalitné a/alebo zmätočné pokyny, návrhy, pripomienky, odporúčania a iné informácie poskytnuté Mandatárom. Mandatár sa zbaví zodpovednosti za škodu, pokiaľ preukáže, že Vada bola spôsobená okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť a že vynaložil všetku odbornú

starostlivosť, ktorú možno očakávať od stavebného poradcu s profesionálnou praxou a kvalifikáciou deklarovanými Mandatárom v článku 1.2 tejto Zmluvy.

- 8.3. Mandatár zodpovedá za škodu spôsobenú na veciach, ktoré prevzal od Mandanta a/alebo tretích osôb pre Mandanta v súvislosti s poskytovaním Služieb, ibaže preukáže, že škoda bola spôsobená okolnosťami vylučujúcimi jeho zodpovednosť.
- 8.4. Zmluvnými stranami bolo dohodnuté, že zodpovednosť Mandatára za škody spôsobené výkonom svojej činnosti je limitovaná v súlade s §386 Obchodného zákonníka na čiastku 100.000,- EUR .
- 8.5. Zodpovednosť za škodu Mandantára je obmedzená poistnou čiastkou Profesionálnej hmotnej zodpovednosti špecifikovanou v bode 8.4. Takáto zodpovednosť Mandatára za akýkoľvek nárok či nároky bude ďalej limitovaná čiastkou, akú by Mandatár mal primerane zaplatiť s ohľadom na svoj diel zodpovednosti za stratu či poškodenie v dôsledku spornej udalosti či udalostí. Bude sa predpokladať, že všetci ostatní konzultanti, poradcovia, dodávatelia akéhokoľvek tovaru alebo služieb vo vzťahu k Projektu poskytnú Mandantovi zmluvné záruky rovnaké ako tie, ktoré sú stanovené touto Zmluvou, umožňujúce im splniť ich záväzky a bude sa predpokladať, že zaplatili Mandantovi takú časť, ktorá by pre nich bola spravodlivá a nestranná,
- 8.6. Mandatár nezodpovedá za škodu vzniknutú v dôsledku konania a/alebo opomenutia konania architektov, projektantov, dodávateľov stavby a/alebo iných tretích osôb v rozpore so zmluvami uzavretými medzi Mandantom a týmito tretími stranami alebo v rozpore s pokynmi vydanými počas prípravy a/alebo výstavby Projektu na Pozemku, s výnimkou zodpovednosti Mandatára za Služby a za plnenie preventívnej povinnosti podľa odseku 8.7 tejto Zmluvy.
- 8.7. Mandatár je povinný upozorniť Mandanta:
 - 8.7.1. na škodu bezprostredne hroziacu a/alebo vzniknutú v dôsledku konania a/alebo opomenutia konania architektov, projektantov, dodávateľov stavby a/alebo iných tretích osôb v rozpore so zmluvami uzavretými medzi Mandantom a týmito tretími stranami alebo v rozpore s pokynmi vydanými počas prípravy a/alebo výstavby Projektu na Stavenisku, na jej rozsah a následky na Projekt, a
 - 8.7.2. na všetky opatrenia, ktoré je potrebné prijať na odvrátenie takej škody a/alebo obmedzenie jej následkov a v prípade, že ho Mandant o to požiada, je Mandatár povinný kontrolovať, že sa takéto opatrenia uskutočňujú.
- 8.8. Mandatár je povinný po konzultáciách s Mandantom na vlastné náklady odstrániť Vady Služieb, za ktoré zodpovedá alebo obmedziť alebo odstrániť škodu spôsobenú týmito Vadami.

9. Dôverné informácie

- 9.1. Strany sa dohodli, že všetky skutočnosti, informácie a údaje, ktoré sú uvedené v tejto Zmluve, resp. ktoré budú uvedené v jej dodatkoch a prílohách alebo ktoré sa Strany dozvedeli v súvislosti s touto Zmluvou, jej plnením a predkontrakčnými rokovaniami s ňou súvisiacimi, sú dôvernými informáciami (ďalej len „Dôverné informácie“). Obidve Strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách, ibaže by z tejto Zmluvy alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo inak. Záväzok Strán obsiahnutý v tomto článku nie je časovo obmedzený.

- 9.2. Strany sa zaväzujú, že Dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Strany nevyužijú pre seba a/alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k Dôverným informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú členovia orgánov Strán, zamestnanci alebo dodávatelia Strán, audítori alebo právni poradcovia Strán, ktorí sú ohľadne im sprístupnených informácií viazaní povinnosťou mlčanlivosti buď na základe zmluvy alebo všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 9.3. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách sa nevzťahuje na:
- 9.3.1. informácie, ktoré už sú v deň podpisu tejto Zmluvy verejne známe alebo ktoré sa už v deň podpisu tejto Zmluvy dali získať z bežne dostupných informačných prostriedkov;
 - 9.3.2. informácie, ktoré sa stali po podpise tejto Zmluvy verejne známymi alebo ktoré sa po tomto dni už dajú získať z bežne dostupných informačných prostriedkov;
 - 9.3.3. prípady, kedy na základe všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov musí Strana poskytnúť Dôverné informácie. V takom prípade je dotknutá Strana povinná informovať druhú Stranu o vzniku jej povinnosti poskytnúť Dôverné informácie s uvedením rozsahu tejto povinnosti bez zbytočného odkladu;
 - 9.3.4. poskytovanie Dôverných informácií banke alebo inej inštitúcii poskytujúcej Mandantovi peňažné prostriedky na financovanie Projektu.
- 9.4. Za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách podľa tohto článku tejto Zmluvy sa nepokladá použitie potrebných Dôverných informácií v prípadoch súdnych, rozhodcovských, správnych alebo iných konaní vedených za účelom realizovania Projektu (alebo výkonu práv Stranou) podľa tejto Zmluvy.

10. Doručovanie

- 10.1. Pokiaľ nie je v tejto Zmluve uvedené inak, dokumenty a iná komunikácia sa považujú za doručené, ak boli skutočne doručené písomne na adresy sídla Mandanta a Mandatára uvedené v záhlaví tejto Zmluvy, v elektronickej podobe na :
adresy Mandanta: starosta@skalkanadvahom.sk, prednosta@skalkanadvahom.sk
a na adresu Mandatára: fisgrex@gmail.com
- 10.2. Pokiaľ je písomnosť doručovaná emailom a jej obsah sa týka platnosti, účinnosti a/alebo znenia tejto Zmluvy a/alebo z iného dôvodu jej obsah doručujúca zmluvná strana považuje za podstatný pre plnenie tejto zmluvy, je doručenie písomnosti účinné voči druhej zmluvnej strane len za podmienky potvrdenia jej obsahu doručujúcou zmluvnou stranou poštou alebo osobným doručením v lehote do troch (3) dní.

11. Oprávnené osoby

- 11.1. Strany sa dohodli, že úkony týkajúce sa plnenia tejto Zmluvy sú oprávnené vykonávať okrem štatutárnych orgánov Strán aj nasledovné osoby:

za Mandanta: Roman Mičega (starosta) a Ing. Jarmila Raftľová (prednostka)

za Mandatára: v nadväznosti na článok 3.2.2

- 11.2. Úkony, ktorých dôsledky sa týkajú platnosti, účinnosti alebo obsahu tejto Zmluvy môžu vykonávať iba štatutárne orgány Strán.

12. Platnosť a účinnosť Zmluvy

- 12.1. Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu obidvoma Stranami a účinnosť voči obci momentom zverejnenia.

- 12.2. Platnosť a účinnosť tejto Zmluvy sa končí:

12.2.1. dohodou Strán o ukončení účinnosti tejto Zmluvy ku dňu uvedenému v tejto dohode, alebo

12.2.2. výpoveďou Zmluvy podľa článkov 12.4, 12.5 a 12.6 tejto Zmluvy.

- 12.3. V prípade zániku účinnosti dohodou alebo výpoveďou tejto Zmluvy, nezaniká povinnosť Strán vysporiadať vzťahy, ktoré vznikli na základe tejto Zmluvy, vrátane, ale nielen, vyplatenia akejkoľvek časti nárokovateľnej Odplaty alebo Ďalšej odplaty (či inej splatnej sumy) Mandatárovi a doručenia dokumentov a iných materiálov Mandantovi.

- 12.4. Strany sú oprávnené vypovedať túto Zmluvu len na základe dôvodov uvedených v článkoch 12.5 a 12.6 tejto Zmluvy. Výpoveď Strany nadobúda účinnosť uplynutím 2. kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Strane.

- 12.5. Mandant je oprávnený vypovedať Zmluvu na základe nasledovných dôvodov:

12.5.1. nadobudnutie právoplatnosti rozhodnutia, ktorým súd uzná členov štatutárneho orgánu Mandatára alebo jeho zamestnancov za vinných z trestného činu bezprostredne súvisiaceho s predmetom tejto Zmluvy,

12.5.2. strata nevyhnutnej kvalifikácie Mandatára, vrátane, ale nielen, straty (živnostenského) oprávnenia na vykonávanie činnosti, ktorá bezprostredne súvisí s predmetom tejto Zmluvy, pokiaľ Mandatár opätovne nezíska túto kvalifikáciu do 7 dní, alebo

12.5.3. závažné porušenie povinností Mandatára podľa tejto Zmluvy a jeho neschopnosť napraviť toto porušenie do 7 dní (prípadne v takej dlhšej lehote, ktorú možno rozumne požadovať) po doručení písomného upozornenia Mandatárovi od Mandanta o takomto závažnom porušení povinnosti a o požadovanej náprave. Závažným porušením povinností Mandatára sa rozumie:

- i) porušenie povinností, ktoré spôsobí omeškanie priebehu Projektu o minimálne 30 dní podľa harmonogramu Projektu platného v čase, kedy došlo k porušeniu povinností zapríčinené mandatárom, alebo
- ii) iná Vada Služieb v dôsledku porušenia povinností Mandatára, o ktorej Mandatár vedel či mohol predpokladať v čase uzatvorenia tejto Zmluvy, že v prípade takéhoto porušenia povinností by Mandant nemal záujem na plnení.

- 12.6. Mandatár je oprávnený vypovedať Zmluvu len na základe nasledovných dôvodov:

12.6.1. Omeškanie Mandanta s platením Odplaty, Ďalšej odplaty, alebo iných platieb podľa tejto Zmluvy o viac ako 60 dní, po tom ako sa tieto platby stali splatnými, alebo

12.6.2. vyhlásenie konkurzu na majetok Mandanta, zamietnutie návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku Mandanta, alebo ak Mandant vstúpi do likvidácie, alebo

12.6.3. závažné porušenie povinností Mandanta podľa tejto Zmluvy a jeho neschopnosť napraviť toto porušenie povinností do 7 dní (alebo v takej dlhšej lehote, ktorú možno rozumne požadovať) po doručení písomného potvrdenia Mandantovi od Mandatára špecifikujúceho takéto závažné porušenie povinností a požadovanú nápravu. Závažné porušenie povinností Mandanta predstavuje:

- i) oznámenie Mandanta o jeho zámere ukončiť Projekt alebo ho pozastaviť na dobu dlhšiu ako 30 dní, alebo
- ii) iné porušenie v súvislosti s ktorým Mandant vedel či mohol predpokladať v čase uzatvorenia tejto Zmluvy, že v prípade takéhoto porušenia povinností by Mandatár nemal záujem na plnení.

13. Záverečné ustanovenia

13.1. Táto Zmluva, ako aj vzťahy vznikajúce z tejto Zmluvy, sa riadi a vykladá v súlade so zákonmi Slovenskej republiky, najmä v súlade s ustanoveniami Obchodného zákonníka.

13.2. Túto Zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomne, a to na základe vzájomnej dohody Strán vyhotovenej vo forme datovaného a číslovaného dodatku k tejto Zmluve podpísaného obidvoma Stranami. Na zmenu a doplnenie Zmluvy v zmysle ustanovení článku 6 postačuje dohoda Strán v akejkoľvek preukázateľnej forme.

13.3. Neplatnosť jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy nemá vplyv na platnosť tejto Zmluvy ako celku.

13.4. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) exemplároch v slovenskom jazyku. Mandant obdrží dva (2) exempláre a Mandatár dva (2) exempláre tejto Zmluvy.

13.5. Táto Zmluva nahrádza všetky ústne a/alebo písomné oznámenia, vyhlásenia, dohody alebo záväzky medzi Stranami a akékoľvek oznámenia, vyhlásenia, dohody a záväzky, ktoré nie sú výslovne zahrnuté v tejto Zmluve, sa nepovažujú za súčasť Zmluvy.

13.6. V súlade s článkom 3.2.1 tejto Zmluvy nie je žiadna zo Strán oprávnená postúpiť svoje práva a/alebo povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy, bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Strany.

13.7. Žiadna zo Strán nebude usudzovať, že sa druhá Strana vzdala niektorej zo zmluvných podmienok, pokiaľ takéto vzdanie sa nebude v písomnej podobe a podpísané vzdávajúcou sa Stranou.

13.8. Súčasťou tejto Mandátnej zmluvy sú prílohy:

Príloha č.1 – Popis služieb

13.9. Strany si Zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju podpísali.

Za Mandanta
V Skalka nad Váhom, dňa 25.09.2025

Za Mandatára
V Skalka nad Váhom, dňa 25.09.2025
